

Als europäischer Hersteller von Markenpolyester mit jahrzehntelanger Erfahrung überzeugen wir unsere Kunden mit Qualitätsprodukten und enger Zusammenarbeit. Wir entwickeln und erweitern ständig unsere Produktpalette. Dabei legen wir Wert auf eine nachhaltige Entwicklung sowohl in der Produktion als auch in der Weiterverarbeitung unserer Fasern und Garne. Mit rund 1.000 Mitarbeitern an drei Standorten erwirtschaften wir rund 212 Millionen € Umsatz.

Für unseren **Standort Guben (bei Cottbus)** suchen wir zur Verstärkung der Organisationseinheit IT-Infrastruktur & Rechenzentrum ab sofort eine/n

IT Systemadministrator (m/w/d)

Dies sind Ihre Aufgaben:

- Administration, Installation, Dokumentation und Überwachung von Servern, Netzwerktechnik und Serverdiensten
- Installation, Verwaltung und Inbetriebnahme von Endgeräten wie PCs, Laptops, Drucker und Smartphones
- Pflege des Active Directory und Verwaltung von Benutzerrechten sowie User-Accounts
- Überwachung der Lizenzen sowie Sicherstellung von Backups und Updates
- Annahme, Bearbeitung und Dokumentation von eingehenden Störungen und User-Anfragen

Diese Kenntnisse und Fähigkeiten sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Informatik- oder artverwandtes Studium oder abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker Systemintegration oder gleichwertiger Berufsabschluss mit Berufserfahrung im Bereich Anwendersupport und Server-Administration
- Kenntnisse in den Bereichen
 - Telekommunikationssysteme, Netzwerkinfrastruktur, Datensicherung/-rettung
 - Microsoft Windows Server 2008–2019
 - Windows-Server- und Windows-Client-Administration
 - Office 365
 - Microsoft-Server-Technologien (Active Directory, DHCP, DNS)
 - Server-Virtualisierung (Hyper-V, VMware)
- Lösungsorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung sowie Kommunikationsstärke
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Nach einer kurzen Einarbeitung können Sie sehr zügig selbständig arbeiten und Ihr Wissen und Ihre Erfahrungen anwenden. Sie können sich dabei auf ein zuverlässiges und engagiertes Team verlassen, das Ihnen auch nach einer kurzen Einarbeitung gern mit Rat und Tat zur Seite steht. Bei Bedarf unterstützen wir Ihre Entwicklung mit entsprechenden Weiterbildungen. Ihre Arbeitsergebnisse honorieren wir mit einer leistungsgerechten Vergütung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweis vergangener Tätigkeiten) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und des frühestmöglichen Eintrittstermins per E-Mail an HR.Guben@Trevira.com. Mit Fragen im Vorfeld können Sie sich gerne an Herrn Felix Mesow wenden, er steht Ihnen unter der Telefonnummer: 08234-9688-3239 oder der oben genannten E-Mail-Adresse zur Verfügung.

Trevira GmbH
Personalabteilung
Forster Straße 54
03172 Guben