

Das Fraunhofer-Institut für Nachrichtentechnik, Heinrich-Hertz-Institut, HHI in Berlin sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für 60-80 Stunden im Monat einen

Studentischen Mitarbeiter (w/m/d) im Bereich Corporate Communications

Anforderungen

- Studentin/Student aus den Bereichen Wirtschaftswissenschaften/Medien/Kommunikation/Marketing oder vergleichbare Studiengänge
- Praxiserfahrungen im Bereich Unternehmenskommunikation auf Unternehmens-, Agentur- oder Redaktionsseite
- Projektmanagementerfahrungen
- Schnelle Auffassungsgabe sowie eine präzise Arbeitsweise
- Organisationstalent, auch unter Zeitdruck
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Kenntnisse in Adobe CC, Typo3 und Adobe LifeCycle sind vorteilhaft

Tätigkeit

- Unterstützung bei Eventmanagement: Organisation und Durchführung von internen sowie externen Veranstaltungen
- Recherchearbeit für Werbematerial, Lieferanten und Druckereien und Aufbereitung der Ergebnisse, Kostenkalkulationen, eigenständige Angebotsverhandlungen
- Bearbeitung aller Bedarfsmeldungen der Abteilung mit Adobe LifeCycle
- Erstellung von Werbematerial: Konzeption von Text und Bildern

Da wir an einer längerfristigen Zusammenarbeit interessiert sind, solltest du mindestens noch ein Jahr ein/eine eingeschriebene/r Student/Studentin sein.

Kontakt

Fragen und Bewerbungen richtest du bitte an:

Anne Rommel
anne.rommel@hhi.fraunhofer.de
Tel.: 030 31002 353

Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Weitere Informationen zum Institut findest du unter www.hhi.fraunhofer.de