

„Aktiv an der Weiterentwicklung eines der führenden Legal Tech-Unternehmen mitzuarbeiten – das reizt mich jeden Tag aufs Neue!“



Über uns

Als einer der führenden Legal Tech-Anbieter Europas gestalten wir bei Scailex juristische Abläufe neu. Dabei setzen wir Maßstäbe im Hinblick auf die maximale Automation juristischer Prozesse.

Neben modernsten Technologien und automatisierte Workflows bist Du für die aktiv Gestaltung eines hoch innovativen und besonders produktiven Arbeitsumfelds verantwortlich.

Noch vor drei Jahren waren wir ein Start-up, heute sind wir mehrere hundert Mitarbeiter*Innen an verschiedenen Standorten und sind weiter auf rasantem Wachstumskurs. Daher sind wir ständig auf der Suche nach tatkräftiger Unterstützung für unser einzigartiges Management Team.

Du bist ein echter Leader, übernimmst gerne Verantwortung und hast Lust gemeinsam mit Deinem Team die Zukunft der SCAILEX GmbH zu gestalten? Dann bewirb dich jetzt!

Deine Aufgaben

Als Operations Manager (m | w | d) bist du für den weiteren Ausbau unseres Standortes in Cottbus und die Leitung eines Teams im Backoffice verantwortlich.

Im Einzelnen erwarten Dich folgende Aufgaben:

- Eigenverantwortliche Führung eines Teams
- Unterstützung im Onboarding
- Analyse der Teamleistung mittels KPI-Dashboards, Tages-/ Wochenberichten - Identifizierung individueller Leistungen, Optimierungspotenziale und Trends
- Kontinuierliche Schulung des Teams zur Optimierung und Sicherung einer hohen Produktivität und Servicequalität
- Kapazitätssteuerung / Personaleinsatzplanung / Reporting
- Organisation und Optimierung von Arbeitsabläufen
- Teamübergreifende Zusammenarbeit (Marketing, IT, Legal)

Dein Profil

- Du hast erfolgreich ein Studium in einem relevanten Bereich (z.B. Personalmanagement, Wirtschaft, Wirtschaftsinformatik) abgeschlossen oder eine vergleichbare Ausbildung
- Du bist kommunikationsstark mit ausgezeichneten Deutsch- und Englischkenntnissen in Wort und Schrift und bringst eine ausgeprägte Kunden- und Serviceorientierung mit
- Du hast höchste Ansprüche an die Qualität und das Zeitmanagement deiner Arbeit, bist stark in der Priorisierung von Aufgaben und setzt klare Ziele für dein Team
- Du arbeitest analytisch und stark datengetrieben und kannst deine Erkenntnisse in Form von Berichten und Präsentationen leicht verständlich darstellen
- Du bringst gute IT-Kenntnisse mit und bist versiert im Umgang mit MS-Office

Warum wir?

- Eine einzigartige Karrierechance in einem der am schnellsten wachsenden Legal-Tech-Unternehmen Europas
- Direkte Zusammenarbeit mit erfahrenen Unternehmerpersönlichkeiten
- Viel Raum zur persönlichen Weiterentwicklung: In einer unternehmerisch orientierten Führungsphilosophie hast du jede Menge Gestaltungsfreiheit, sowie eine hohe Eigenverantwortung
- Wir bieten dir spannende Entwicklungsmöglichkeiten mit einer steilen Lernkurve und überdurchschnittliches Gehalt
- Teamspirit: Dich erwartet ein professionelles, hochmotiviertes Team in einem schnell wachsenden Unternehmen
- Hands-On Mentalität: Freude und Motivation am Mitgestalten
- Handlungsfähigkeit: Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Work Life Balance: Flexible Arbeitszeiten & Home-Office
- Weitere Benefits: Moderne, zentral gelegene Büros, sowie kostenfreie Getränke und frisches Obst

[Bewirb dich direkt online auf unserer Karriereseite!](#)

oder via E-Mail an karriere@scaillex.group